

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий  
(МЧС России)

---

**РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ, ИНФОРМИРОВАНИЮ  
И КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ  
И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

Москва 2025

Рекомендации органам местного самоуправления по организации подготовки, информированию и консультированию населения муниципальных образований в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – Рекомендации) содержат:

основные термины и определения;

перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность муниципальных образований по подготовке, информированию и консультированию населения по вопросам ГО и защиты от ЧС;

предложения ОМСУ муниципальных образований Российской Федерации по созданию и организации деятельности У КП;

предложения ОМСУ муниципальных образований Российской Федерации по организации информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Рекомендации предназначены для представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и специалистов в области подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Рекомендации могут быть использованы в целях:

повышения эффективности деятельности ОМСУ в организации и проведении подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС;

совершенствования уровня знаний населения в области ГО и защиты от ЧС в современных условиях;

выработки единых подходов к организации подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС на У КП и других организациях, оказывающих информационные и консультационные услуги населению.

Рекомендации разработаны Федеральным государственным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России» (федеральный центр науки и высоких технологий) и Департаментом гражданской обороны и защиты населения МЧС России.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ.....	стр. 4
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
ВВЕДЕНИЕ.....	9
1 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УКП .....	11
2 ЭКСПРЕСС-МЕТОДИКА РАСЧЕТА НЕОБХОДИМОГО КОЛИЧЕСТВА УКП В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ.....	26
3 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС.....	32
4 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС.....	35
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
А Типовое постановление (распоряжение) главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования.....	42
Б Типовой приказ руководителя организации о создании и организации деятельности УКП.....	44
В Типовое положение об УКП.....	46
Г Макет уголка ГОЧС и информационной листовки по ГОЧС.....	64

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

В настоящих Рекомендациях приняты следующие сокращения и обозначения:

БЖД	– безопасность жизнедеятельности
ДПО	– дополнительное профессиональное образование
ГО	– гражданская оборона
ЗНТЧС	– защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
МФЦ	– многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг населению
МЧС России	– Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
НПА	– нормативный правовой акт
ОИВ	– органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации
ОМСУ	– органы местного самоуправления
ПМФЦ	– передвижной многофункциональный культурный центр
РСЧС	– единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
СИЗОД	– средство индивидуальной защиты органов дыхания
СМИ	– средства массовой информации
СФР	– Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации
УМЦ ГОЧС	– учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта Российской Федерации
УКП	– учебно-консультационный пункт по гражданской обороне муниципального образования
ФЗ	– федеральный закон
ФОИВ	– федеральные органы исполнительной власти
ЦЗН	– центры занятости населения (местные отделения службы занятости)
ЦКР	– центр культурного развития
ЧС	– чрезвычайные ситуации

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Рекомендациях представлен обзор основных терминов и определений (дефиниций) в области подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС, административно-территориального устройства и местного самоуправления в Российской Федерации, определенных федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, государственными стандартами Российской Федерации системы «Безопасность в чрезвычайных ситуациях» (система ГОСТ Р 22...).

Термины и определения размещены в алфавитном порядке. В конце каждой терминологической статьи в квадратных скобках указан номер источника, которыми введены термины.

Административный центр сельского поселения, муниципального района, муниципального округа, городского округа - населенный пункт, который определен с учетом местных традиций и сложившейся социальной инфраструктуры и в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации находится представительный орган соответствующего муниципального образования [4].

Безопасность жизнедеятельности - состояние человека, общества и государства, при котором отсутствуют опасности и угрозы нанесения неприемлемого ущерба их жизненно важным интересам [17].

Безопасность в чрезвычайных ситуациях - состояние защищенности населения, объектов экономики и окружающей среды от опасностей в ЧС [18].

Библиотека - информационная, культурная, просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам [8].

Внутригородской район - внутригородское муниципальное образование на части территории городского округа с внутригородским делением, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ. Критерии для деления городских округов с внутригородским делением на внутригородские районы устанавливаются законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением [4].

Внутригородская территория города федерального значения (внутригородское муниципальное образование) - часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ [4].

Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и [4] осуществляется населением и (или) ОМСУ [4].

Вопросы местного значения межпоселенческого характера - часть вопросов местного значения, решение которых в соответствии с [4] и муниципальными правовыми актами осуществляется населением и (или) ОМСУ муниципального района самостоятельно [4].

Городской округ - один или несколько объединенных общей территорией населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые ОМСУ федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, при этом не менее двух третей населения такого муниципального образования проживает в городах и (или) иных городских населенных пунктах [4].

Городской округ с внутригородским делением - городской округ, в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации образованы внутригородские районы как внутригородские муниципальные образования [4].

Городское поселение - город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ [4].

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - объединение органов управления, сил и средств ФОИВ, ОИВ, ОМСУ и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий (акваторий) от ЧС [16].

Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов [9].

Информирование населения о чрезвычайных ситуациях - доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности [2].

Консультирование - предоставление клиенту информации, рекомендаций о конкретных действиях, необходимых ему для преодоления трудной жизненной ситуации [19].

Культура безопасности жизнедеятельности - составная часть общей культуры, характеризующая уровень подготовки в области безопасности жизнедеятельности и осознанную потребность в соблюдении норм и правил безопасного поведения [17].

Муниципальное образование - городское или сельское поселение, муниципальный район, муниципальный округ, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения [4].

Муниципальный округ - несколько объединенных общей территорией населенных пунктов (за исключением случая, предусмотренного [4]), не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые ОМСУ федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации [4].

Муниципальный район - несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые ОМСУ федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации [4].

Обучение населения (в области защиты от чрезвычайных ситуаций) - целенаправленный процесс организации деятельности всех групп населения по овладению знаниями и умениями по соответствующим программам в интересах защиты от опасностей, вызванных ЧС [16].

Обучаемые по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций группы населения - обучаемые по ГОЧС группы населения: условное деление населения в интересах эффективной организации процесса его подготовки в области ГО и защиты от ЧС [16].

Общедоступная библиотека - библиотека, которая предоставляет возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии [8].

Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях - доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите [2].

Органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения [4].

Передвижной многофункциональный культурный центр - центр для предоставления нестационарных культурно-досуговых, библиотечных, информационных и выставочных услуг, а также для проведения массовых мероприятий образовательной и досуговой направленности [15].

Подготовка населения (в области защиты от чрезвычайных ситуаций) - целенаправленный процесс организации деятельности всех групп населения по овладению знаниями и умениями, а также приобретению практических навыков по действиям в ЧС и обеспечению безопасности жизнедеятельности [16].

Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций - это система мероприятий по обучению населения действиям при угрозе возникновения и возникновении ЧС [2].

Подготовка населения (в области гражданской обороны) - система мероприятий по обучению населения действиям в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера [1].

Сельское поселение - один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ [4].

Уголок по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС [16].

Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - образовательная организация дополнительного профессионального образования, осуществляющая обучение должностных лиц и работников ГО и РСЧС, методическое сопровождение деятельности курсов ГО и подготовки всех групп населения в области ГО и защиты от ЧС [16].

Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне - структурное подразделение (работник) органа управления по ГО и ЧС с оборудованным помещением для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения и оказания консультационных услуг другим группам населения [16].

Учреждение клубного типа - организация, основной деятельностью которой является представление населению услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством [14].



## ВВЕДЕНИЕ

Безопасность – необходимое условие дальнейшего развития общества, государства и цивилизации в целом. Обеспечение безопасности и защита населения и территорий от возможных угроз является важнейшей задачей государственной политики Российской Федерации в области национальной безопасности, обеспечения устойчивого развития страны.

Указом Президента Российской Федерации от 20.12.2016 № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» определено, что повышение качества подготовки населения в области ГО является приоритетным направлением государственной политики в области ГО, проводимой в целях повышения уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС.

На современном этапе подготовка населения в области ГО и защиты от ЧС является обязательной и осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, которая функционирует на федеральном, региональном, муниципальном и объектовом уровнях.

Основными целями современного этапа подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС является привитие обучаемым необходимых знаний, умений и навыков по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

Основными задачами по подготовке населения следует считать:

изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

усвоение порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, порядка действий при эвакуации;

освоение практического применения полученных знаний и совершенствование навыков действий.

Настоящие Рекомендации предназначены для представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и специалистов в области подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Рекомендации могут быть использованы в целях:

повышения эффективности деятельности ОМСУ в организации и проведения подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС;

совершенствования уровня знаний в области ГО и защиты от ЧС в современных условиях;

выработки единых подходов к организации подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС на базе У КП и других организаций, оказывающих информационные и консультационные услуги населению.

## 1 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УКП

Нормативно-правовой основой деятельности ОМСУ по реализации задач в области подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС являются [1-4, 10-12].

Основным нормативным правовым актом, устанавливающим общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, является Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава 3 [4] определяет вопросы местного значения городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа в области ГО, предупреждения и ликвидации последствий ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе обеспечения безопасности жизнедеятельности населения (рис. 1–3).

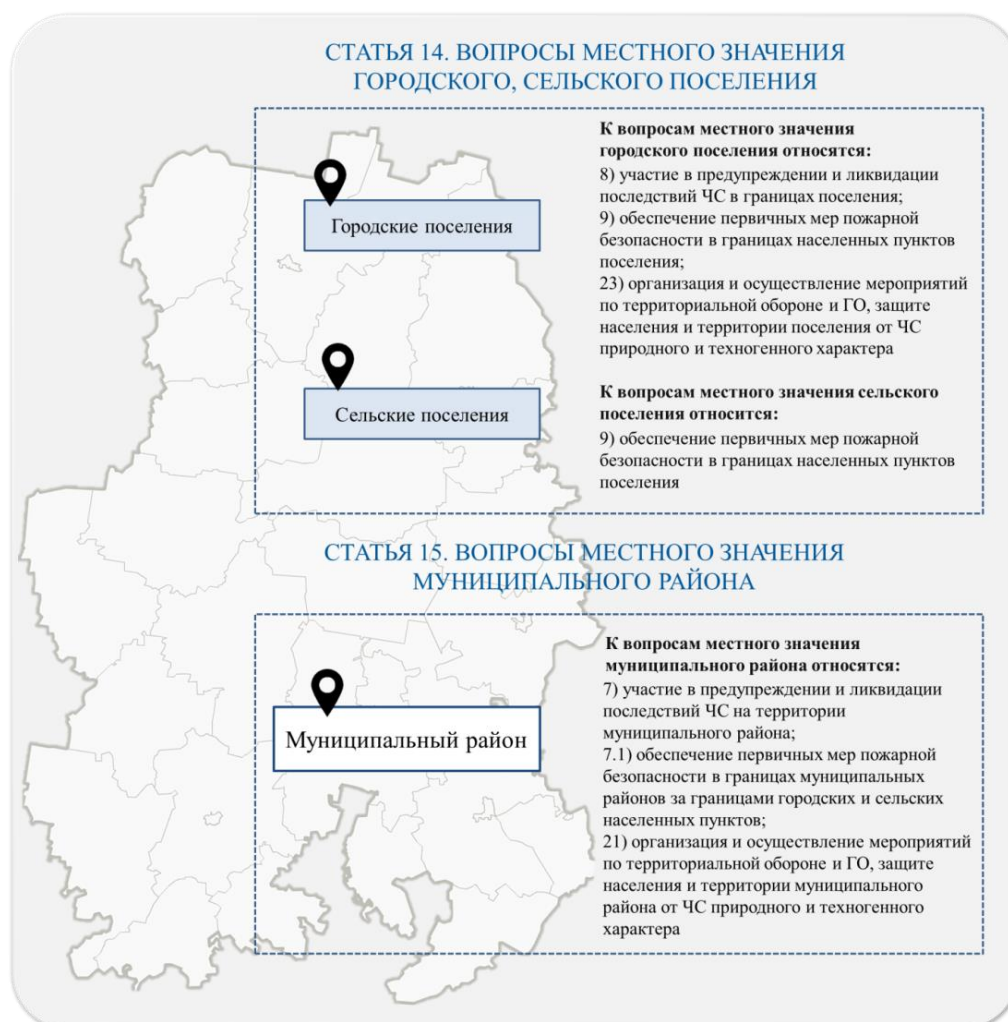


Рисунок 1 – Вопросы местного значения муниципального района, городского и сельского поселения в области ГО, защиты населения от ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности



Рисунок 2 – Вопросы местного значения муниципального и городского округа в области ГО, защиты населения от ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности



Рисунок 3 – Полномочия ОМСУ муниципальных образований по созданию, оснащению и организации деятельности УКП

Анализ задач, решаемых ОМСУ, показал, что вопросы организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и ГО, участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС возложены на муниципальный район, муниципальный и городской округ, городские поселения.

Вопросы обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения возложены на все муниципальные образования Российской Федерации.

Вопросы местного значения, не отнесенные к сельским поселениям, должны решаться вышестоящими ОМСУ.

В соответствии с требованиями действующего законодательства ОМСУ организуют и проводят подготовку населения муниципальных образований в области ГО.

Основной формой подготовки неработающего населения (физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем) является посещение мероприятий, проводимых по тематике ГО (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.) по месту жительства на базе УКП муниципальных образований.

За создание, организацию работы и оснащение УКП отвечают ОМСУ, которые самостоятельно в пределах границ муниципальных образований проводят подготовку населения, осуществляют информирование и консультирование населения в области ГО и защиты от ЧС.

Основной целью создания УКП является ежегодная организация подготовки, информирования и консультирования населения муниципального образования по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Информирование населения – это целенаправленный процесс распространения знаний и доведения до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Консультирование населения представляет собой деятельность, направленную на персональное предоставление населению информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий и точек эвакуации<sup>1</sup> в границах муниципального образования.

---

<sup>1</sup> Под точкой эвакуации следует понимать установленное ОМСУ место на территории района (квартала, жилищного комплекса) для прибытия населения, своевременной подачи к нему транспорта в целях проведения экстренной эвакуации (точка эвакуации может совмещаться со сборным эвакуационным пунктом) (Письмо Департамента гражданской обороны и защиты населения МЧС России от 05.10.2024 № М-11-3549).

Консультирование населения по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий и точек эвакуации осуществляется только при идентификации личности гражданина, постоянно проживающего и зарегистрированного по месту жительства в муниципальном образовании (при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность).

Основными задачами подготовки населения на базе УКП являются:

доведение до населения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

освоение практического применения полученных знаний и выработка навыков действий;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

пропаганда важности и необходимости усвоения знаний и умений безопасного поведения в современных условиях.

При создании и обеспечении деятельности УКП необходимо придерживаться следующих основных принципов:

1. Принцип комплексности подготовки предусматривает всестороннюю подготовку населения как по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, так и в области обеспечения безопасности населения в повседневной деятельности.

2. Принцип всеобщности подготовки предполагает подготовку всего населения муниципального образования, независимо от их возраста, национальности, рода деятельности и т.д. (рисунок 4).



Рисунок 4 – Группы населения и формы организации их подготовки на базе УКП

При организации подготовки населения, предполагающей принцип всеобщности, необходимо учитывать демографическую обстановку в регионе (муниципальном образовании) (таблица 1).

Таблица 1. Показатели демографической обстановки в муниципальном образовании

Численность населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, ВСЕГО:	чел.
Численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, ВСЕГО	чел.
– трудоспособного возраста	чел.
– старше трудоспособного возраста	чел.
Численность населения, получающего социальное обслуживание на дому	чел.
Число прибывших в НП (вставших на регистрационный учет)	чел.
Число обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, ВСЕГО:	чел.

Учет показателей демографической обстановки в муниципальном образовании позволяет обосновать возможности ОМСУ по созданию и обеспечению функционирования УКП, организации информирования и консультирования населения муниципального образования.

При оказании консультационных услуг на базе УКП необходимо помнить, что информация по вопросам расположения укрытий, точек эвакуации, положенности средств индивидуальной защиты с привязкой к адресам нахождения объектов предоставляется только гражданам, находящимся на регистрационном учете по месту жительства, при их персональном обращении и идентификации личности.

Сотрудники УКП получают данную информацию от представителей ОМСУ, уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС.

### 3. Принцип административно-территориального устройства

В соответствии с основными положениями федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено административно-территориальное устройство (деление) муниципального образования (рисунок 5).

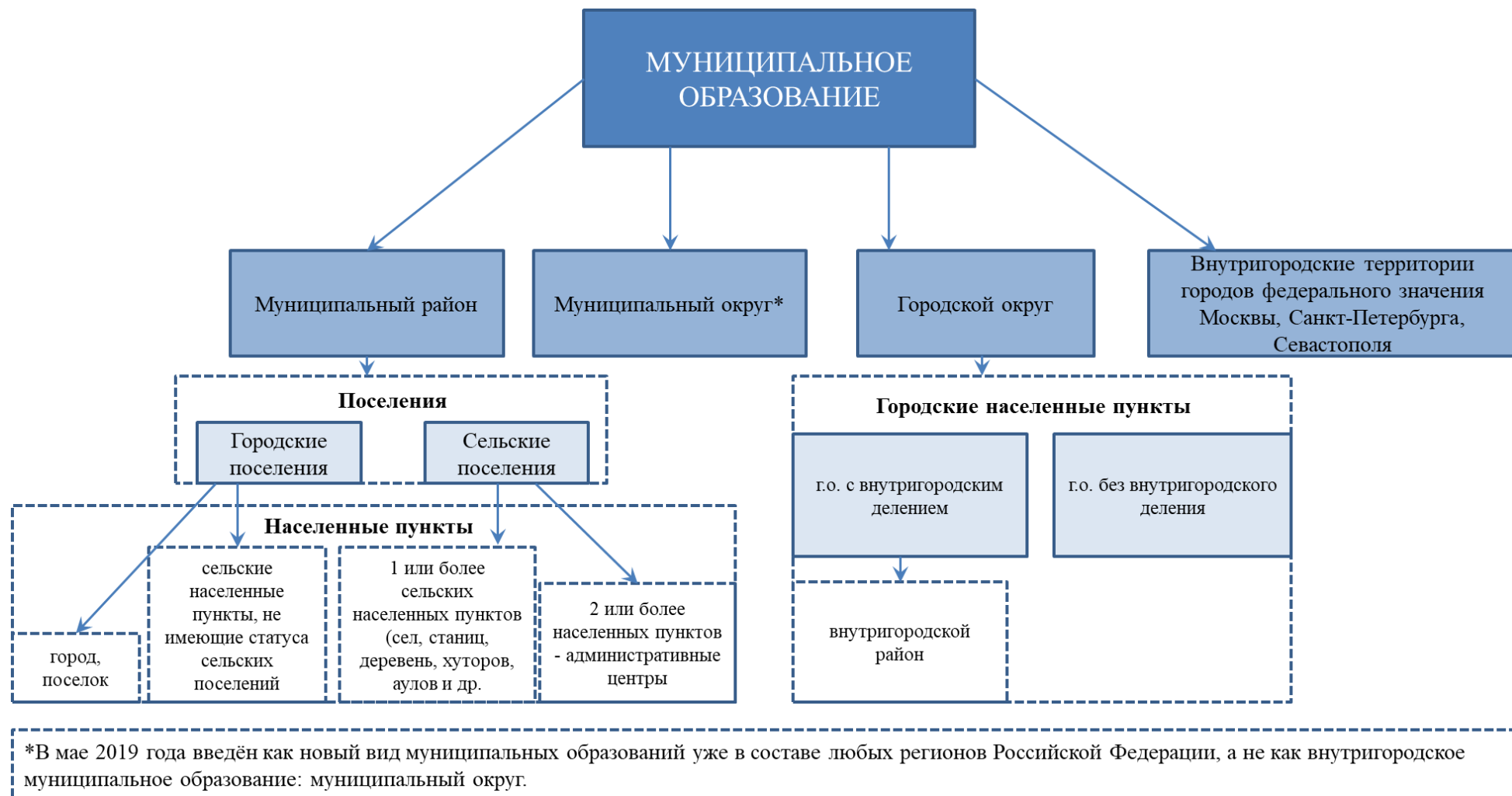


Рисунок 5 – Административно-территориальное устройство (деление) муниципального образования



Обязанности ОМСУ по решению вопросов местного значения и административно-территориальная принадлежность населенного пункта к муниципальному образованию определяют полномочия ОМСУ по созданию, оснащению и обеспечению функционирования УКП (таблица 2).

Таблица 2. Полномочия ОМСУ по созданию, оснащению и обеспечению функционирования УКП

№ п/п	Наименование муниципального образования	Где создается УКП	Кто создает, оснащает и организует деятельность УКП, (основание создания УКП)
1	Внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения	В каждой внутригородской территории городов федерального значения	Перечень вопросов местного значения, источники доходов местных бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения определяются законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения. (п. 3 ст. [4])
2	Городской округ с внутригородским делением	На территории городского округа в каждом внутригородском районе	Администрация городского округа с внутригородским делением (п. 28 части 1 ст. 16 [4]) <i>либо</i> администрация внутригородского района, в соответствии с законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением и принятыми в соответствии с ними уставом внутригородского района (часть 2 ст. 16.2 [4])
3	Внутригородской район	На территории внутригородского района	Администрация городского округа с внутригородским делением (п. 28 части 1 ст. 16 [4]) <i>либо</i> администрация внутригородского района, в соответствии с законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением и принятыми в соответствии с ними уставом внутригородского района (часть 2 ст. 16.2 [4])

Продолжение таблицы 2

4	Муниципальный район	В каждом городском поселении	Администрация городского поселения (п. 23 части 1 ст. 14 [4])
		В административном центре каждого сельского поселения*	Администрация муниципального района (часть 4 ст. 14, п. 21 части 1 ст. 15 [4])  Администрация сельского поселения имеет право участвовать в работе (часть 2 ст. 14.1 [4])
5	Муниципальный округ	В административном центре муниципального округа	Администрация муниципального округа (п. 28 части 1 ст. 16 [4])
6	Городской округ (без внутригородского деления)	В административном центре городского округа	Администрация городского округа (п. 28 части 1 ст. 16 [4])
7	Городское поселение	На территории городского поселения	Администрация городского поселения (п. 23 части 1 ст. 14 [4])
8	Сельское поселение	В административном центре сельского поселения*	Администрация муниципального района (часть 4 ст. 14, п. 21 части 1 ст. 15 [4])  Администрация сельского поселения имеет право участвовать в работе (часть 2 ст. 14.1 [4])

\* В малонаселенных и отдаленных от административного центра сельских поселениях функции по организации информирования населения по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе по вопросам обеспечения безопасности населения при возникновении ЧС, целесообразно возложить на старост сельского населенного пункта путем распространения памяток, информационных листовок, буклетов и т.п. (ст. 27.1 [4]).

4. Принцип многокритериального выбора предусматривает учет показателей (критериев) муниципального образования (населенного пункта), характеризующих качество жизни населения и особенности социально-экономического развития. Данные показатели оказывают непосредственное влияние на организацию подготовки, информирования и консультирования населения, создание, оснащение и функционирование УКП (таблица 3).

Таблица 3. Критерии, которые необходимо учитывать при организации подготовки, информирования и консультирования населения, а также создании, оснащении и функционировании У КП

Критерии / показатели	Единица измерения
<i>Общие сведения о населенном пункте</i>	
Численность населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, ВСЕГО:	чел.
Площадь населенного пункта	км <sup>2</sup>
Удаленность населенного пункта от административного центра	км
<i>Социальное обеспечение</i>	
Число учреждений, оказывающих социальные услуги населению, ВСЕГО:	ед.
учреждения стационарного типа	ед.
учреждения временного пребывания	ед.
учреждения, оказывающие социальные услуги на дому	ед.
Численность населения, получающего социальное обслуживание на дому	чел.
<i>Качество жизни</i>	
Обеспеченность НП телефонной связью	да/нет
Обеспеченность НП доступом к сети «Интернет»	да/нет
Число объектов бытового обслуживания населения	ед.
Количество объектов мобильной розничной торговли (автолавки)	ед.
Число учреждений культурно-досугового типа (библиотеки, музеи и т.д.)	ед.
Транспортная доступность (наличие автомобильных дорог с твердым покрытием)	да/нет

Оценка и учет данных показателей (критериев) в муниципальном образовании позволяет оптимизировать мероприятия по созданию У КП и организации подготовки населения.

Учет показателей социально-экономического развития муниципального образования (региона) в значительной степени способствует выбору организаций, на базе которых создаются У КП, мероприятий по их оснащению средствами обеспечения учебного процесса.

Так, например, наличие в муниципальном образовании учреждений культурно-досугового типа, обеспеченность населенного пункта телефонной связью и доступом к сети Интернет, позволит организовать подготовку, информирование и консультирование населения на базе социальных общественных учреждений, в том числе с использованием услуг местной телефонной связи и/или сети Интернет. Наличие автомобильных дорог с твердым покрытием позволит использовать выездные методы занятий или иные альтернативные формы подготовки.

5. Принцип подчиненности предполагает создание У КП на базе организаций, подведомственных ОМСУ.

Реализация данного принципа позволит обеспечить контроль над деятельностью У КП и решение проблем, связанных с оснащением и финансированием У КП.

УКП необходимо создавать при администрациях муниципального образования и на базе общественно значимых учреждений и социально ориентированных организаций, подведомственных ОМСУ муниципального образования.

Таковыми организациями являются:

учреждения клубного типа;

учреждения (комплексы) библиотечного обслуживания населения;

добровольческие (волонтерские) организации, осуществляющие свою деятельность в интересах обеспечения безопасности населения;

подразделения муниципальной и добровольной пожарной охраны.

УКП могут создаваться на базе других организаций при заключении с ними соответствующих соглашений (договоров) со стороны ОМСУ.

Исходя из нормативов и норм оптимального размещения организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры [15], с учетом привлечения других организаций, расположенных в границах муниципального образования и имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП, можно провести предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП:

$$N_{\text{УКП}} = \sum_{i=1}^a B_i + \sum_{i=1}^b K_i + \sum_{i=1}^c R_i + A_{\text{д}} \quad (1)$$

где:

$N_{\text{УКП}}$  – возможное количество УКП, которые можно создать в муниципальном образовании;

$B$  – учреждения (комплексы) библиотечного обслуживания населения;

$K$  – учреждения клубного типа;

$R$  – другие организации, расположенные в границах муниципального образования, имеющие потенциал по созданию и оснащению УКП;

$a$  – количество учреждений (комплексов) библиотечного обслуживания населения, расположенных в муниципальном образовании;

$b$  – количество учреждений клубного типа, расположенных в муниципальном образовании;

$c$  – количество других организаций, расположенных в границах муниципального образования, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП;

$A_{\text{д}}$  – администрация муниципального образования.

Территориальное размещение учреждений клубного типа и библиотечного обслуживания населения представлены на рисунках 6 и 7.

## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ



Рисунок 6 – Территориальное размещение, нормативы и нормы создания и обеспеченности населения библиотеками

# СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ



Рисунок 7 – Территориальное размещение, нормативы и нормы создания и обеспеченности населения учреждениями клубного типа

6. Принцип необходимости и достаточности предполагает:

1. Обязательную ежегодную подготовку населения, создание, оснащение и обеспечение деятельности У КП ОМСУ на территории муниципального образования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Подготовку всего неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, в соответствии с примерной программой подготовки на базе У КП.

3. Консультирование всего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании.

4. Информирование по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах всего населения, находящегося в границах муниципального образования.

5. Необходимость руководствоваться показателями, характеризующими демографическую обстановку, качество жизни населения, социально-экономическое развитие муниципального образования (наличие учреждений (объектов) культуры и других организаций, имеющих потенциал по созданию, оснащению и функционированию У КП).

6. Оснащение У КП учебно-материальной базой для организации занятий с населением, исходя из необходимости:

проведения занятий по подготовке с группой населения, численностью не более 20 человек;

оснащения техническими средствами обеспечения учебного процесса;

наличия учебных, методических, справочных пособий;

оборудования визуальных информационных материалов (плакатов, стендов) в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

оснащения образцами (макетами) средств индивидуальной защиты органов дыхания, первичных средств пожаротушения (огнетушители) и т.д.

7. Обязательное наличие нормативных правовых и организационных документов, регламентирующих порядок создания и функционирования У КП.

8. Максимально эффективное использование потенциала организаций и предприятий, в том числе общественных объединений (организаций), осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, привлечение граждан из числа лиц, наиболее активно участвующих в общественной жизни муниципального образования.

Соблюдение всех необходимых условий обеспечит выполнение требований по созданию, оснащению и функционированию У КП в целях организации подготовки, информирования и консультирования населения муниципального образования субъекта Российской Федерации по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Создание, оснащение и организация деятельности У КП основывается на нормативных правовых и организационных документах, разрабатываемых ОМСУ и организациями, на базе которых создаются У КП.

Количество У КП и места их размещения определяются постановлением (распоряжением) главы муниципального образования, исходя из необходимости охвата всего неработающего населения занятиями в рамках подготовки на У КП, консультирования населения, зарегистрированного и проживающего в муниципальном образовании, информирования населения (Приложение А).

Постановление (распоряжение) главы муниципального образования о создании У КП должно отражать:

- основание и цели создания У КП на территории муниципального образования;

- перечень организаций, на базе которых создаются У КП;

- юридический и фактический адрес организаций, на базе которых создаются У КП;

- назначение лиц, ответственных за создание, оснащение и организацию работы У КП;

- обслуживаемую территорию (перечень адресов) в границах муниципального образования;

- порядок финансирования и материально-технического обеспечения У КП;

- другие организационные вопросы, решаемые в целях организации деятельности и функционирования У КП (в том числе доступ к актуальной информации в целях персонального предоставления населению информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий и точек эвакуации в границах муниципального образования).

Непосредственным организатором деятельности У КП является руководитель организации, на базе которой создан У КП.

Руководитель организации издает приказ (распоряжение) о создании и организации деятельности У КП, в котором<sup>2</sup> (Приложение Б):

- определяет место расположения У КП и другие помещения, необходимые для организации деятельности У КП;

- утверждает график и распорядок работы У КП;

- назначает должностных лиц У КП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по подготовке населения;

- определяет перечень необходимых нормативных (организационных) документов для функционирования У КП и сроки их выполнения (представления);

---

<sup>2</sup> При функционировании У КП, как самостоятельной структуры, эти вопросы излагаются в постановлении (распоряжении) руководителя ОМСУ.



определяет порядок обеспечения У КП учебно-методической литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

определяет порядок финансового обеспечения деятельности У КП и работников У КП;

затрагивает другие организационные вопросы.

Руководитель (начальник) У КП разрабатывает и утверждает у руководителя организации положение об У КП, содержащее (Приложение В):

функциональные обязанности начальника У КП и сотрудников У КП;

план работы У КП на календарный год;

распорядок работы У КП;

график работы (дежурств) сотрудников У КП;

расписание занятий и проведения консультаций населения в У КП на календарный год;

журнал учета проведения занятий и консультаций с населением;

примерные темы для проведения занятий с населением на базе У КП;

периодичность (план) и примерная программа повышения квалификации сотрудников У КП муниципального образования.

Сотрудники У КП, в соответствии с требованиями [10] должны пройти подготовку и/или повышение квалификации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от ЧС, в том числе в УМЦ ГОЧС и на курсах ГО.

Методическое руководство и контроль деятельности У КП осуществляют должностные лица ОМСУ, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения.

Финансовые и материальные расходы, связанные с созданием, оснащением и организацией деятельности У КП, осуществляются из бюджета муниципального образования.

## 2 ЭКСПРЕСС-МЕТОДИКА РАСЧЕТА НЕОБХОДИМОГО КОЛИЧЕСТВА УКП В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Исходя из основных принципов и критериев создания УКП, разработана экспресс-методика расчета необходимого количества УКП в муниципальном образовании.

Для проведения расчета предлагается следующий алгоритм:

- 1 Определение принятых предпосылок, допущений и ограничений
- 2 Выбор исходных данных (показателей) для проведения расчета
- 3 Проведение расчета:
  - Шаг 1 – предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП;
  - Шаг 2 – определение примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП;
  - Шаг 3 – расчет необходимого количества УКП в муниципальном образовании.
- 4 Выводы
  1. Предпосылки, допущения и ограничения, принятые в методике:  
расчет необходимого количества УКП проводится только по показателю «Численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании»;  
деятельность УКП предполагает проведение только групповых занятий. Деятельность УКП по организации информирования и проведения консультаций с населения в методике при проведении расчетов не учитывается;  
УКП работает неполную неделю;  
предполагается пятидневная рабочая неделя;  
в выходные и праздничные дни УКП не работает (определяется положением о деятельности УКП и распорядком работы УКП);  
в один рабочий день УКП проводит подготовку только одной группы населения;  
примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП, определяется как среднее арифметическое значение возможностей потенциальных организаций по проведению занятия с одной группой населения (не должно превышать 20 человек).
  2. Выбор исходных данных (показателей) для проведения расчета:  
численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании (определяется из источников официальной статистической информации)

в соответствии с требованиями Федерального закона «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» от 29.11.2007 № 282-ФЗ;

количество рабочих дней У КП в неделю определяется положением о деятельности У КП и распорядком работы У КП;

количество рабочих недель в году (определяется, исходя из показателей производственного календаря рабочего времени в расчетном году).

### 3. Проведение расчета:

Шаг 1. Предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию У КП

Исходя из наличия в муниципальном образовании организаций имеющих потенциал по созданию и оснащению У КП (учреждения (комплексы) библиотечного обслуживания населения, учреждения клубного типа, подразделения муниципальной и добровольной пожарной охраны и др.) проводится предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию У КП:

$$N_{\text{воз}} = \sum_{i=1}^a B_i + \sum_{i=1}^b K_i + \sum_{i=1}^c R_i + A_{\text{д}} , \quad (1)$$

где:

$N_{\text{воз}}$  – возможное количество У КП, создаваемых на базе потенциальных организаций, находящихся в муниципальном образовании, *ед.*;

$B_i$  –  $i$ -тое учреждение (комплекс) библиотечного обслуживания населения;

$K_i$  –  $i$ -тое учреждение клубного типа;

$R_i$  –  $i$ -тая другая организация, расположенная в границах муниципального образования, имеющая потенциал по созданию и оснащению У КП;

$a$  – количество учреждений (комплексов) библиотечного обслуживания населения расположенных в муниципальном образовании, *ед.*;

$b$  – количество учреждений клубного типа для формирования культурных ценностей, расположенных в муниципальном образовании, *ед.*;

$c$  – количество других организаций, расположенных в границах муниципального образования, имеющих потенциал по созданию и оснащению У КП, *ед.*;

$A_{\text{д}}$  – администрация муниципального образования.

Шаг 2. Определение примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП

Примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП, определяется как среднее арифметическое значение возможностей потенциальных организаций по организации и проведению одного занятия с одной группой населения.

$$N_{\text{гр}} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n N_i^{\text{воз}} , \quad (2)$$

где:

- $n$  – общее количество потенциальных организаций, на базе которых возможно создание У КП в муниципальном образовании, *ед.*;
- $N_i^{\text{воз}}$  – возможности  $i$ -той потенциальной организации по проведению занятий с одной группой населения (число посадочных мест для организации занятий), *чел.*

**ВАЖНО:** Педагогической практикой установлена оптимальная численность одной группы обучаемых в целях получения компетенций, необходимых для усвоения знаний и овладения навыками действий в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

Оптимальная численность одной группы обучаемых составляет 15 – 20 человек.

В расчетах, при определении возможностей  $i$ -той потенциальной организации число посадочных мест не может превышать 20 ед.

То есть, даже при наличии возможности организовать и провести занятия с группой населения более 20 человек, в расчетах учитывается только 20 человек.

Шаг 3. Расчет необходимого количества У КП в муниципальном образовании.

Принятые предпосылки, допущения, ограничения и выбор исходных данных (показателей) позволяют провести оперативный расчет потребного количества У КП в муниципальном образовании (2).

$$N_{\text{укп}} = \frac{N_{\text{нер}}}{k \times T \times N_{\text{гр}}} , \quad (3)$$

где:

- $N_{\text{укп}}$  – требуемое количество У КП для муниципального образования, *ед.*;
- $N_{\text{нер}}$  – численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, *чел.*;
- $k$  – количество рабочих дней в неделю одного У КП;
- $T$  – количество рабочих недель в расчетном году;
- $N_{\text{гр}}$  – примерная численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП, *чел.*

Пример расчета определения необходимого количества УКП  
в муниципальном образовании

Шаг 1. Предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП

$$N_{\text{воз}} = \sum_{i=1}^a B_i + \sum_{i=1}^b K_i + \sum_{i=1}^c R_i + A_d, \quad (1)$$

Предположим, что в муниципальном образовании функционируют:

1 библиотека с посадочными местами для посетителей (12 мест) и возможностью выхода в Интернет;

1 филиал детской библиотеки с посадочными местами для посетителей (7 мест);

1 учреждение клубного типа (в соответствии с принятыми предпосылками, допущениями и ограничениями число посадочных мест в организации для проведения занятий не должно превышать 20 мест);

1 подразделение муниципальной пожарной охраны с возможностью проведения занятий с сотрудниками (3 человек);

администрация муниципального образования с возможностью организации и проведения занятий с группой из 8 человек.

Из условия задачи получаем, что в муниципальном образовании функционируют:

учреждения библиотечного обслуживания ( $B_i = 2$ );

учреждение клубного типа ( $K_i = 1$ );

других организаций, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП (подразделение муниципальной пожарной охраны) ( $R_i = 1$ );

администрация муниципального образования ( $A_d = 1$ ).

Подставляя значения из условий задачи в формулу 1, получаем число всех потенциальных организаций, на базе которых возможно создание УКП.

$$N_{\text{воз}} = B_i + K_i + R_i + A_d = 2 + 1 + 1 + 1 = 5 \text{ ед.}$$

Следовательно, в муниципальном образовании функционирует пять потенциальных организаций, на базе которых возможно создание, оснащение и функционирование УКП.

С учетом имеющихся данных о возможности организации групповых занятий на базе потенциальных организаций, переходим к расчету примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП в муниципальном образовании.

Шаг 2. Определение примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП

$$N_{\text{гр}} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n N_i^{\text{Б03}} , \quad (2)$$

Из условия задачи:

общее количество потенциальных организаций, на базе которых возможно создать У КП в муниципальном образовании  $n = 5$ ;

возможность потенциальных организаций по организации и проведению групповых занятий с населением

$$N_i^{\text{Б03}} = 12 + 7 + 20 + 3 + 8 = 50$$

Следовательно:

$$N_{\text{гр}} = \frac{50}{5} = 10$$

Примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП в муниципальном образовании, составляет 10 человек.

Шаг 3. Расчет необходимого количества У КП в муниципальном образовании.

$$N_{\text{укп}} = \frac{N_{\text{нер}}}{k \times T \times N_{\text{гр}}} , \quad (3)$$

*Предположим, что:*

численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании составляет 9 000 человек ( $N_{\text{нер}}$ );

количество рабочих дней У КП в одну неделю ( $k$ ) составляет 3 рабочих дня;

количество рабочих недель в году ( $T$ ). В соответствии с данными Производственного календаря рабочего времени в 2025 - 247 рабочих дней. С учетом пятидневной рабочей недели, примерный расчет рабочих недель составит:

$$T = 247 / 5 = 49,4$$

Следовательно, в расчетном 2025 году  $\approx 49$  рабочих недель;

примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП ( $N_{\text{гр}}$ ) в муниципальном образовании, составляет 10 человек (в соответствии с условиями решения).

Подставив исходные данные в формулу (3), получим потребности муниципального образования в УКП:

$$N_{\text{УКП}} = \frac{9\,000}{3 \times 49 \times 10} = 6,1$$

Из проведенных расчетов следует, что с учетом примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП и составляющей 10 человек (в соответствии с условиями задачи), на 9 000 неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, ОМСУ должны создавать 6 УКП.

#### 4. Выводы

Для 100% охвата неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, необходимо 6 УКП.

С учетом наличия в муниципальном образовании организаций, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП, и, сравнивая полученные значения  $N_{\text{воз}} = 5$  и  $N_{\text{УКП}} = 6$ , можно сделать вывод, что ОМСУ необходимо дополнительно создать, оснастить и обеспечить деятельность еще одного УКП.

Экспресс-методика определения необходимого количества УКП в муниципальном образовании является оперативной и предназначена для примерной оценки возможностей ОМСУ в создании УКП.

Независимо от численности неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, в муниципальном образовании должно в обязательном порядке создаваться, оснащаться и функционировать УКП для проведения консультирования и информирования всего населения муниципального образования по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности, в том числе по вопросам безопасности жизнедеятельности.

При определении количества необходимых УКП, а также распорядка и графика их работы, следует учитывать, что в течение года все неработающее население должно иметь возможность пройти подготовку по примерной программе.

Выбор организаций, на базе которых создаются УКП, необходимо осуществлять с учетом транспортной инфраструктуры и доступности УКП для населения в течение всего года.

### 3 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС

Консультирование населения осуществляется на базе администрации муниципального образования, функционирующих У КП, МФЦ, через Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (рисунок 8).

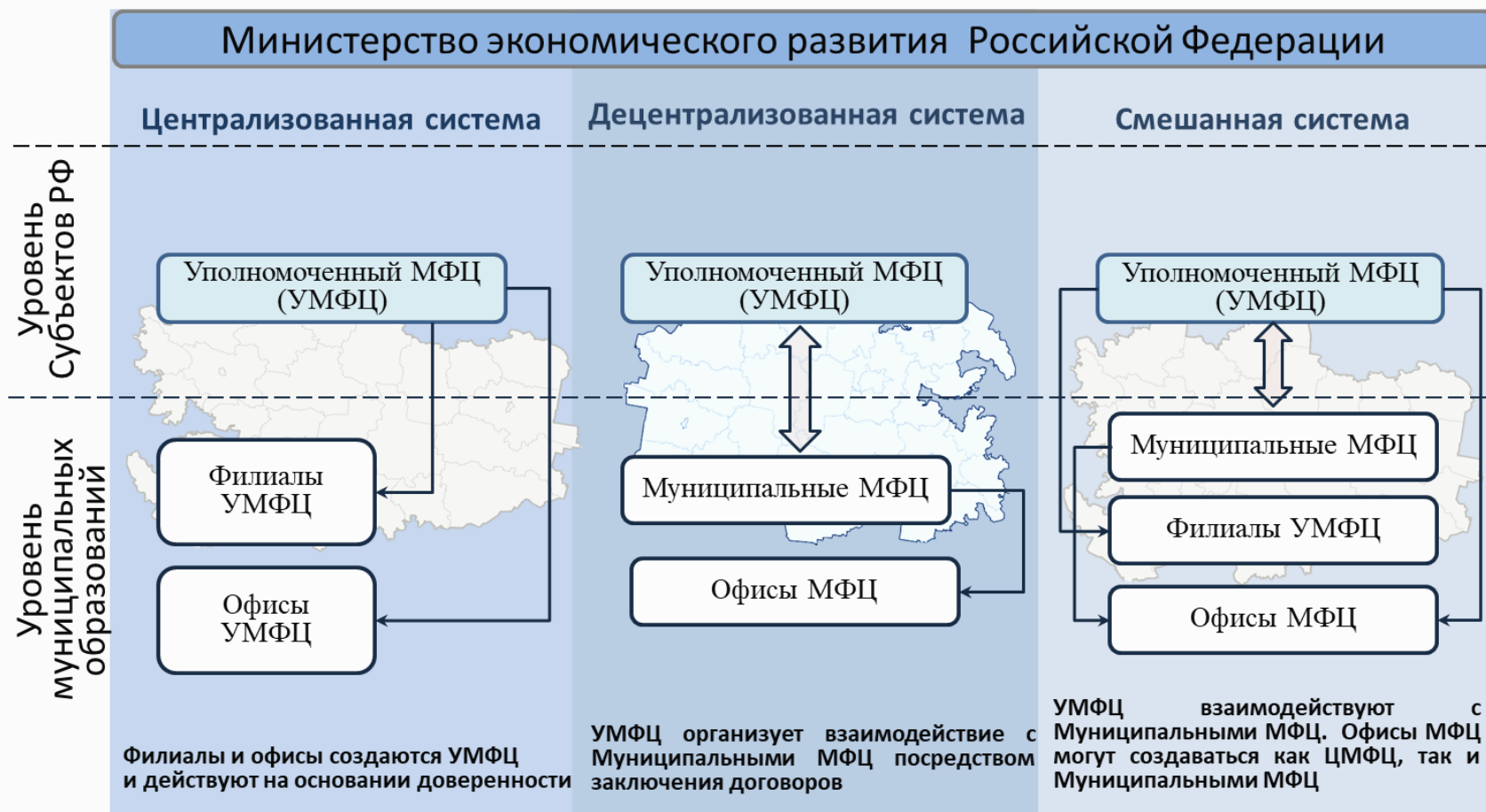


Рисунок 8 – Объекты муниципального образования, на базе которых должно осуществляться консультирование населения по вопросам ГО и защиты от ЧС

Территориальная организация сети МФЦ позволяет охватить значительное количество жителей муниципального образования, предоставляя консультационные услуги в области ГО и защиты от ЧС (рисунок 9).



## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ



Основание: [13]

Рисунок 9 – Структура многофункциональных центров предоставления государственных услуг

Консультирование может быть индивидуальным и групповым и осуществляться в очном формате – при личном обращении граждан, и в заочном – посредством телефонной связи или сети Интернет.

При получении письменного запроса консультационные услуги предоставляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[5].

Консультирование населения по вопросам расположения укрытий, точек эвакуации, положенности средств индивидуальной защиты с привязкой к адресам нахождения этих объектов предоставляется только гражданам, находящимся на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, при их персональном обращении и идентификации личности.

Сотрудники организаций, осуществляющих консультирование населения по вопросам ГО и защиты от ЧС, получают данную информацию от представителей ОМСУ, уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС.

Консультирование населения по данным вопросам может осуществляться посредством идентификации и аутентификации личности гражданина с использованием информационных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС

Для информирования населения муниципального образования по основным вопросам в области ГО и защиты от ЧС необходимо:

1. Организовать привлечение ресурсов социально значимых объектов и социально ориентированных организаций (рисунок 10).



Рисунок 10 – Объекты муниципального образования, на базе которых должно осуществляться информирование населения по вопросам ГО и защиты от ЧС

К таким объектам и организациям относятся структурные подразделения СФР (рисунок 11).

СФР выступает ключевым социальным институтом страны и крупнейшей федеральной системой оказания государственных услуг по социальному обеспечению. На территории Российской Федерации функционирует более 2,6 тысяч подразделений СФР, которые способны эффективно осуществлять информирование населения по вопросам ГО и защиты населения от ЧС природного и техногенного характера [23].

## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Рисунок 11 – Структура Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Основным средством информирования населения на базе социально значимых объектов и социально ориентированных организаций является уголок ГОЧС – информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях [16].

Уголок ГОЧС может состоять из группы стендов, планшетов, плакатов.

Информационно-справочный материал должен содержать:

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной и коллективной защиты;

телефоны экстренных служб, телефон и место нахождения ближайшего учебно-консультационного пункта гражданской обороны.

Основные требования к разработке и типовой макет уголка ГОЧС представлены в Приложении Г.

2. На сайтах ОМСУ муниципальных образований предусмотреть разработку раздела «Виртуальный уголок ГОЧС» с размещением более полной информации в области ГО и защиты от ЧС, характерных для региона, ведением учета посещаемости раздела, предоставлением информации о местах нахождения УКП муниципального образования с привязкой к адресам их расположения, размещением интерактивных ссылок на сайты территориального органа МЧС России и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации по решению задач в области ГО и защиты населения от ЧС.

3. Организовать взаимодействие со средствами массовой информации муниципального образования в целях повышения эффективности информирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС путем:

размещения статей, заметок и памяток в печатных изданиях муниципального образования;

проведения тематических теле- и радиопередач, информационно-просветительских программ по вопросам обеспечения безопасности населения и способах защиты от опасностей мирного и военного времени;

показа обучающих фильмов по вопросам ГО и защиты от ЧС.

4. Задействовать ресурсы общественного транспорта и места массового пребывания людей для размещения и трансляции на электронных информационных устройствах информации по вопросам ГО и правилам поведения при ЧС.

5. Организовать взаимодействие с волонтерскими организациями, имеющими уставные задачи в области защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (при их наличии) для привлечения добровольцев (волонтеров)

к мероприятиям по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС, в том числе информационно-консультационного характера.

В соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», основными целями благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности являются:

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

подготовка населения в области защиты от ЧС, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

Классификатор (перечень) видов деятельности (работ) добровольцев (волонтеров) определяет основные виды деятельности, осуществляемые добровольцами [20].

#### 5.1. По профилактике пожаров:

участие в проведении противопожарной пропаганды;

участие в обучении населения и работников организаций мерам пожарной безопасности;

проведение консультаций населения и работников организаций по вопросам пожарной безопасности;

взаимодействие с работниками сферы социального обслуживания населения по вопросам противопожарного информирования граждан по месту их проживания.

По инициативе руководителей организаций, ОМСУ и под руководством соответствующих подразделений добровольной пожарной охраны добровольные пожарные могут информировать население и работников объектов о проведении экстренной эвакуации, когда создается явная угроза жизни и здоровью людей при возникновении пожара.

#### 5.2. В области ликвидации ЧС и их последствий:

участие в мероприятиях, направленных на психологическую поддержку населения, проводимых в социальных учреждениях, центрах помощи семье и детям, домах престарелых;

проведение информационно-разъяснительной работы с населением, оказавшимся в зоне ЧС;

обучение по вопросам оказания первой помощи и психологической поддержки.

#### 5.3. В области безопасности людей на водных объектах:

проведение профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на воде, разъяснению судоводителям, владельцам маломерных судов и другим гражданам законодательных и иных нормативных правовых актов по

вопросам безопасности плавания, пользования маломерными судами, охраны жизни людей на водных объектах;

участие в обеспечении безопасности людей при проведении массовых мероприятий на водных объектах.

6. В малонаселенных, труднодоступных, отдаленных от административного центра населенных пунктах функции по организации информирования населения по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе по вопросам обеспечения безопасности при возникновении ЧС, возложить на старост населенных пунктов путем распространения памяток и проведения бесед.

7. Для вовлечения населения и повышения его информированности по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС, обеспечения собственной безопасности и безопасности окружающих людей разработать информационные листовки с интерактивными элементами (QR-кодами со ссылками на сайты и приложения, содержащие дополнительный материал по вопросам ГО и защиты от ЧС).

Информационные листовки доводить путем распространения среди населения и размещения:

на обратной стороне квитанций по оплате коммунальных услуг, выставляемых управляющими компаниями;

в подъездах многоквартирных домов;

на сайтах и в социальных сетях администраций муниципальных образований;

в местных печатных средствах массовой информации;

на упаковочном материале товаров местных производителей.

Основные требования к разработке и макет типовой листовки с интерактивными элементами (QR-кодами) для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС представлены в Приложении Г.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
2. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
3. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
5. Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».
7. Федеральный закон Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
8. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».
9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
12. Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».
13. Приказ Минэкономразвития России от 27.05.2016 № 322 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
14. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества».
15. Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 23.10.2023 г. № Р-2879 «Об утверждении методических рекомендаций органам государственной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления о применении нормативов и норм оптимального размещения



организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры».

16. ГОСТ Р 22.3.08-2014 Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Термины и определения.

17. ГОСТ Р 22.3.07-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Общие положения.

18. ГОСТ Р 22.0.01-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Основные положения.

19. ГОСТ Р 52495-2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения.

20. Классификатор (перечень) видов деятельности (работ) добровольцев (волонтеров) (утв. МЧС России 20.10.2020 г.)

21. Официальный сайт главного информационно-вычислительного центра Министерства культуры // Статистические данные по видам учреждений культуры, искусства и образования // Свод годовых сведений о деятельности библиотек за 2023 год [Электронный ресурс] <https://stat.mkrf.ru/indicators/> (дата обращения 20.11.2024).

22. Официальный сайт главного информационно-вычислительного центра Министерства культуры // Статистические данные по видам учреждений культуры, искусства и образования // Свод годовых сведений о деятельности организаций культурно-досугового типа за 2023 год [Электронный ресурс] <https://stat.mkrf.ru/indicators/> (дата обращения 20.11.2024).

23. Годовой отчет Социального фонда России за 2023 год [Электронный ресурс] // Сайт Социального фонда России URL: [https://sfr.gov.ru/files/id/press\\_center/godovoi\\_otchet/Godovoy\\_otchet\\_SFR\\_-\\_2023\\_postranichno.pdf](https://sfr.gov.ru/files/id/press_center/godovoi_otchet/Godovoy_otchet_SFR_-_2023_postranichno.pdf) (дата обращения 20.11.2024).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
главы муниципального образования \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

---

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

О создании учебно-консультационного (-ых) пункта (-ов)  
по гражданской обороне  
на территории муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

В соответствии с требованиями федеральных законов Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18 сентября 2020 года № 1485 «О подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются другие нормативные правовые акты ОИВ субъекта РФ и ОМСУ, определяющие порядок подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС)

п о с т а н о в л я ю:

1. В целях организации подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС создать и обеспечить деятельность учебно-консультационных (-го) пунктов (-а) по гражданской обороне в \_\_\_\_\_.  
(наименование муниципального образования)

2. У КП создать в следующих организациях:

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(название организации)

3. Определить зону ответственности\*:

УКП № 1 \_\_\_\_\_  
(адреса зоны ответственности)

УКП № 2 \_\_\_\_\_  
(адреса зоны ответственности)

УКП № ... \_\_\_\_\_  
(адреса зоны ответственности)

4. Руководителям вышеперечисленных организаций в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обеспечить создание, оснащение и работу УКП.

5. \_\_\_\_\_  
(наименование финансового органа муниципального образования)  
обеспечить финансирование мероприятий по созданию и организации работы УКП из бюджета \_\_\_\_\_.  
(наименование муниципального образования)

6. \_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального образования, уполномоченного на решение задач в области ГО и защиты от ЧС)  
обеспечить предоставление информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий, точек эвакуации, пунктов выдачи СИЗ, руководителям организаций, на базе которых созданы УКП (п. 2 настоящего положения).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

8. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
\* Под зоной ответственности понимается определенная территория (перечень адресов с указанием названий улиц и номеров домов), на которой зарегистрировано и проживает население муниципального образования.

\_\_\_\_\_  
(название организации)

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

О создании и организации деятельности У КП

Во исполнение постановления главы муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании учебно-консультационных  
пунктов по гражданской обороне на территории муниципального образования  
\_\_\_\_\_»  
(наименование муниципального образования)

п р и к а з ы в а ю:

1. У КП оборудовать в \_\_\_\_\_.  
(наименование помещений(я) в которых оборудуется У КП в организации)

2. Руководителем У КП назначить \_\_\_\_\_.  
(должность, Ф.И.О.)

3. Руководителю У КП:  
до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ подготовить перечень необходимого  
оборудования и имущества для создания, оснащения и обеспечения работы  
У КП;  
назначить инструкторов (консультантов) У КП из числа работников

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения организации)  
для проведения занятий и консультаций с населением и представить мне на  
утверждение;

до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ разработать и представить мне на  
утверждение положение об У КП, нормативную и организационную  
документацию для обеспечения работы У КП;

4. Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование финансового подразделения организации, Ф.И.О.)  
составить смету расходов на создание, оснащение и обеспечение работы У КП.

5. Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование материально-технического подразделения организации, Ф.И.О.)  
до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ оборудовать У КП в соответствии  
с требованиями, предъявляемыми к созданию и оснащению У КП.

6. Приказ довести под роспись до лиц в части касающейся.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ В  
Типовой бланк

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УКП

1. Общие положения

Основной целью создания УКП является подготовка, информирование и консультирование населения муниципального образования субъекта Российской Федерации по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Основанием для создания, оснащения и функционирования УКП муниципального образования являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный № 12740 от 26.11.2008).

## 2. Основные задачи У КП

### 2.1. Основными задачами У КП являются:

доведение до населения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера; освоение практического применения полученных знаний и выработка навыков действий;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

пропаганда важности и необходимости усвоения знаний и умений безопасного поведения в современных условиях.

### 2.2. В результате подготовки на базе У КП население должно:

*знать:*

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

порядок действий и правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной защиты;

правила поведения и порядок предоставления населению средств коллективной защиты;

*уметь:*

пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

действовать по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

оказывать необходимую первую помощь себе и пострадавшим;

действовать при проведении эвакуации и укрытия в защитных сооружениях.

## 3. Порядок создания и организационно-штатная структура У КП

3.1. У КП создается на основании постановления (распоряжения) главы муниципального образования \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

3.2. Создание, оснащение и организация деятельности У КП осуществляется в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления и \_\_\_\_\_

(название организации, на базе которой создан У КП)

### 3.3. Непосредственным организатором деятельности УКП является

---

(название организации, на базе которой создан УКП)

Руководитель организации издает приказ (распоряжение), в котором<sup>4</sup>:  
определяет место расположения УКП и другие помещения, необходимые для организации деятельности УКП;

назначает должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по подготовке населения;

утверждает график и распорядок работы УКП;

определяет перечень необходимых нормативных (организационных) документов для функционирования УКП и сроки их выполнения (представления);

определяет порядок обеспечения УКП учебно-методической литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

определяет порядок финансового обеспечения деятельности УКП и работников УКП;

затрагивает другие организационные вопросы.

3.4. Методическое руководство и контроль деятельности УКП осуществляют должностные лица ОМСУ, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения.

3.5. Финансовые и материальные расходы, связанные с созданием и организацией деятельности УКП, осуществляются из бюджета муниципального образования.

3.6. Штатная структура УКП может состоять из:

руководителя (начальника) УКП;

1-2 инструкторов (консультантов) из числа работников организации, на базе которой создан и функционирует УКП;

специалистов (консультантов) других организаций (УМЦ ГОЧС, курсы ГО), привлекаемых (по согласованию) для отработки наиболее сложных теоретических и практических вопросов (тренировок) по защите населения.

Руководитель (начальник) и инструкторы (консультанты) УКП назначаются приказом (распоряжением)

---

(должность руководителя, название организации, на базе которой создан УКП, Ф.И.О.)

Сотрудники УКП должны пройти подготовку в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в ГО и защиты от ЧС (в УМЦ ГОЧС или на курсах ГО муниципальных образований).

---

<sup>4</sup> При функционировании УКП, как самостоятельной структуры, эти вопросы излагаются в постановлении (распоряжении) руководителя органа местного самоуправления.



3.7. Руководитель (начальник) УКП разрабатывает и утверждает у руководителя организации \_\_\_\_\_:  
(название организации, на базе которой создан УКП)

положение об УКП;  
функциональные обязанности руководителя (начальника) УКП и сотрудников УКП (Приложение 1);  
план работы УКП на календарный год (Приложение 2);  
график работы (дежурств) сотрудников УКП (Приложение 3);  
распорядок работы УКП (Приложение 4);  
расписание занятий и проведения консультаций населения в УКП на календарный год (Приложение 5);  
журнал учета проведения занятий и консультаций с населением (Приложение 6);  
примерные темы для проведения занятий с населением на базе УКП (Приложение 7);  
периодичность (план) подготовки сотрудников УКП муниципального образования (Приложение 8).

3.8. Руководитель (начальник) УКП обязан:

разрабатывать и вести другие планирующие, учетные и отчетные документы, необходимые для работы УКП;  
проводить инструкторско-методические занятия с консультантами (инструкторами) УКП;  
информировать население о месте и времени проведения занятий, консультаций и других мероприятиях;  
вести журнал учета проведения занятий, консультаций;  
вести учет населения, прошедшего подготовку (получивших консультационные услуги) по вопросам ГО и защиты от ЧС;  
составлять годовой отчет о выполнении плана работы и представлять его должностным лицам ОМСУ, уполномоченным на решение задач в области ГО и защиты населения;  
составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, учебной литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание.

3.9 Инструктор (консультант) УКП обязан:

выполнять возложенные на него функциональные (должностные) обязанности;  
проводить занятия, консультации и другие мероприятия по подготовке населения в соответствии с планом работы УКП и расписанием занятий;  
оказывать необходимую помощь начальнику УКП в разработке планирующих, учетных и отчетных документов, необходимых для работы;  
следить за содержанием и сохранностью имущества, помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

#### 4. Организация и проведение занятий с населением

4.1 Основными формами подготовки населения на базе У КП являются: проведение занятий с группой населения. Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учетом географических, климатических, природных, социально-экономических особенностей субъекта Российской Федерации и муниципального образования, а также с учетом рисков возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и ЧС природного и техногенного характера;

индивидуальное и групповое консультирование населения по вопросам проведения эвакуации, предоставления средств индивидуальной и коллективной защиты;

информирование населения по правилам безопасного поведения и способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи;

проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, показов учебных фильмов и др.), проводимых по плану работы У КП на год;

распространение памяток, листовок, буклетов, пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;

привлечение населения к участию в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, проводимых в муниципальном образовании;

самостоятельное изучение населением учебного материала (памяток, листовок, буклетов, пособий), прослушивание радиопередач и просмотр телевизионных передач и телефильмов по тематике ГО и защиты от ЧС.

4.2. Для проведения занятий на базе У КП население целесообразно объединять в группы с учетом их места проживания (жителей одного дома, нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа, численностью 15-20 человек.

При формировании групп желательно учитывать возрастные особенности населения, привлекаемого на занятия, имеющийся у него жизненный опыт и приобретенные навыки.

4.3. При отработке учебных вопросов внимание необходимо акцентировать на практическую составляющую занятия.

4.4. Продолжительность занятий одной группы составляет 2 часа. В конце занятия проводится краткий опрос на предмет усвоения полученных знаний.

## 5. Оборудование и оснащение УКП

5.1. Помещение, в котором оборудуется УКП должно обеспечивать организацию и проведение занятий с одной группой населения в соответствии с основными формами подготовки.

5.2. Учебно-материальная база УКП включает в себя:

технические средства обеспечения процесса подготовки населения;

аудиовизуальные учебные материалы (учебные фильмы, видеоролики, учебные стенды, плакаты, макеты, муляжи, и т.д.);

средства для отработки практических навыков действий (манекены, образцы СИЗ, медицинского и пожарного имущества и т.д.);

информационные средства обучения (учебно-методическая литература и дидактический раздаточный материал).

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

Функциональные обязанности  
руководителя (начальника) и инструктора (консультанта) У КП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

I. Общие положения

Руководитель (начальник) У КП назначается из числа персонала организации, при которой создается У КП.

При создании У КП, как самостоятельной организации – руководитель (начальник) У КП и инструктор(ы) (консультант(ы)) принимаются на работу согласно штатному расписанию руководителем администрации муниципального образования, на территории которого создается У КП, или руководителем организации, на базе которой создается У КП.

II. Ответственность руководителя (начальника) У КП

Руководитель (начальник) У КП *отвечает* за:

- организацию деятельности У КП;
- планирование занятий с населением;
- организацию и качество проводимых занятий с населением;
- состояние учебно-материальной У КП;
- подготовку и распространение среди населения памяток, листовок, буклетов и пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;
- подбор кадров в штат У КП, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины;
- взаимодействие с организациями, от которых привлекаются сотрудники для проведения занятий с населением.

### III. Обязанности руководителя

Руководитель УКП *обязан:*

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- проводить занятия и консультации согласно расписанию в объеме, установленном приказом руководителя организации;
- осуществлять контроль за ходом проведения занятий, консультаций с населением, проводимых инструкторами (консультантами) УКП или приглашенными специалистами;
- контролировать организацию самостоятельной подготовки населения, оказывать при необходимости индивидуальную помощь;
- проводить инструктаж инструкторов (консультантов) УКП;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю организации;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки с должностными лицами ОМСУ, уполномоченными на решение задач в области ГО и защиты населения, и курсами ГО муниципального образования;
- проходить подготовку в области ГО и защиты от ЧС.

### IV. Обязанности инструктора (консультанта) УКП

Консультант УКП ГОЧС *обязан:*

- участвовать в разработке планирующих, учетных и отчетных документов;
- проводить занятия, консультации и другие мероприятия по подготовке населения в соответствии с планом работы УКП и расписанием занятий;
- оказывать необходимую помощь начальнику УКП в разработке планирующих, учетных и отчетных документов, необходимых для работы УКП;
- своевременно готовить помещение УКП для проведения занятий с населением;
- следить за состоянием учебно-материальной базы УКП;
- следить за содержанием и сохранностью имущества, помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- готовить предложения по оптимизации и совершенствованию процесса подготовки населения;

проходить повышение квалификации в области ГО и защиты от ЧС.

Ознакомлен: Инструктор У КП

\_\_\_\_\_  
(название организации)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлен: Руководитель У КП

\_\_\_\_\_  
(название организации)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Примечание:

1. Для сотрудников У КП, работающих на постоянной основе, обязанности разрабатывает руководитель У КП.
2. Для сотрудников У КП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются руководителем организации (учреждения), при котором создан У КП.

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П.

# ПЛАН

работы УКП

(название организации)

(наименование муниципального образования)  
на 20\_\_ г.

№ п/п	Дата провед.	Наименование темы	Вид занятия	Кол-во часов

Примечание: 1. Занятия и консультации проводятся в дни и часы, определенные расписанием работы У КП.

Руководитель УКП

(название организации)

(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

Г Р А Ф И К  
дежурства консультантов на УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
в 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Даты дежурства

Руководитель УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
М.П.

# РАСПОРЯДОК работы УКП

(название организации)

(наименование муниципального образования)

на 20 г.

[illegible]

Руководитель УКП

(название организации)

(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя организации)

(подпись)

$$(\Phi.I.O.)$$

«          »            20       г.  
М.П.

**РАСПИСАНИЕ**  
**занятий и проведения консультаций У КП**

(название организации)

(наименование муниципального образования)

В 20\_\_ г.

Руководитель У КП

(название организации)

(подпись) (Ф.И.О.)

[illegible]

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

ЖУРНАЛ  
учета проведения занятий группы № \_\_\_\_  
УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
в 20\_\_ г.

Руководитель группы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Начат: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание:

1. Журнал заполняется и ведется руководителем группы.
2. Присутствие слушателя на занятиях отмечается «+», отсутствие по болезни «б», неизвестной причине «-».
3. По окончании учебного года журнал сдается на хранение руководителю УКП. Срок хранения \_\_\_\_\_.

Левая сторона журнала

[illegible]

## Правая сторона журнала

[illegible]

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
м.п.

Примерная программа проведения занятий с населением на базе УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Примерная программа проведения занятий с населением на базе УКП определяет основные вопросы и компетенции подготовки населения в области ГО, защиты от ЧС.

Программа рассчитана на 2 часа (120 минут).

Потребное дополнительное количество времени на подготовку одной группы населения определяется сотрудниками УКП с учетом доведения до населения необходимой информации о возможных опасностях, возникающих при военных конфликтах и ЧС, характерных для субъекта Российской Федерации и/или муниципального образования.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ

В результате подготовки на базе УКП население должно:

*знать:*

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

порядок действий и правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной защиты;

правила поведения и порядок предоставления населению средств коллективной защиты.

*уметь:*

пользоваться индивидуальными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

действовать по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

действовать при проведении эвакуации и укрытии в защитных сооружениях;

оказывать необходимую первую помощь себе и пострадавшим.

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных вопросов	Вид и форма проведения занятий	Время, отводимое на отработку (мин.)
1	Основные опасности, возникающие при военных конфликтах, а также ЧС и меры безопасности	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	10
2	Порядок действий населения по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	5
3	Особенности, правила поведения и порядок действий при эвакуации населения в условиях военного времени, при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	15
4	Правила пользования средствами индивидуальной защиты органов дыхания	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	10
5	Порядок изготовления и пользования простейшими средствами защиты органов дыхания	Просмотр учебного фильма/ Практическое занятие	15
6	Правила пользования средствами коллективной защиты. Правила пребывания и меры безопасности при нахождении в защитном сооружении	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	10
7	Примерное содержание тревожного чемоданчика и аптечки первой помощи	Беседа/ Практическое занятие	15
8	Основы пожарной безопасности. Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Первичные средства пожаротушения, порядок и правила их применения. Действия населения при пожаре	Беседа/ Просмотр учебного фильма/ Практическое занятие	15
9	Основы оказания первой помощи. Первая помощь при ожогах, поражении электрическим током, ранениях и кровотечениях, остановке дыхания и сердечной деятельности. Правила наложения жгута, правила транспортировки пострадавших в безопасное место	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма/ Практическое занятие	20
10	Проверка усвоения учебного материала	Беседа/Тест	5
ИТОГО:			120

Приложение 8  
Типовой бланк

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
м.п.

П Л А Н  
подготовки сотрудников УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

в 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Сроки прохождения подготовки (повышения квалификации)	Наименование организации	Примечание (отчетная информация)
1	2	3	4	5	6

Руководитель УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## МАКЕТ УГОЛКА ГОЧС И ИНФОРМАЦИОННОЙ ЛИСТОВКИ ПО ГОЧС

Уголок ГОЧС представляет собой информационно-справочный стенд или группу стендов, плакатов, щитов, соответствующим образом оформленных и помогающих населению лучше понять систему защитных мероприятий в области ГО, усвоить порядок действий при ЧС как мирного, так и военного времени, характерных для конкретного субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

Уголок ГОЧС является одной из форм самостоятельной подготовки всех групп населения в области ГО и защиты от ЧС. Он является основным источником информации, из которого люди узнают порядок своих действий, а при необходимости уточняют его. Уголки ГОЧС должны создаваться в соответствии с современными взглядами на теорию и практику ведения гражданской обороны и действий населения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Их экспозиция и пояснения должны иметь соответствующую направленность, постоянно обновляться и уточняться.

Уголки ГОЧС призваны:

помочь населению разобраться в способах и порядке оповещения ЧС, порядке действий при возникновении ЧС как мирного, так и военного времени, порядке подготовки и проведения эвакуации при ЧС;

преподнести в доступном виде информацию о чрезвычайных ситуациях, которые могут возникнуть на территории муниципального образования;

ознакомить со способами и порядком защиты населения при возникновении ЧС;

напомнить об основных способах оказания первой помощи.

Содержание уголков ГОЧС должно создавать представление у населения о ЧС мирного и военного времени, характерных для мест проживания и психологически готовить к действиям в случае их возникновения, а также способствовать овладению элементарными навыками по оказанию само- и взаимопомощи.

Информация, отображаемая в уголке ГОЧС должна быть общедоступной, наглядной и привлекательной. Для этого в качестве одной из основных форм представления информации необходимо использовать инфографику, которая позволяет объединить наиболее часто используемые элементы информационного сообщения (текст и иллюстрационные материалы) в единый для восприятия символ.

Данные, представленные с помощью инфографики привлекательны, просты в изложении, и наглядны, что способствует быстрому восприятию, легкому усвоению и запоминанию информационного материала (рисунок 1).



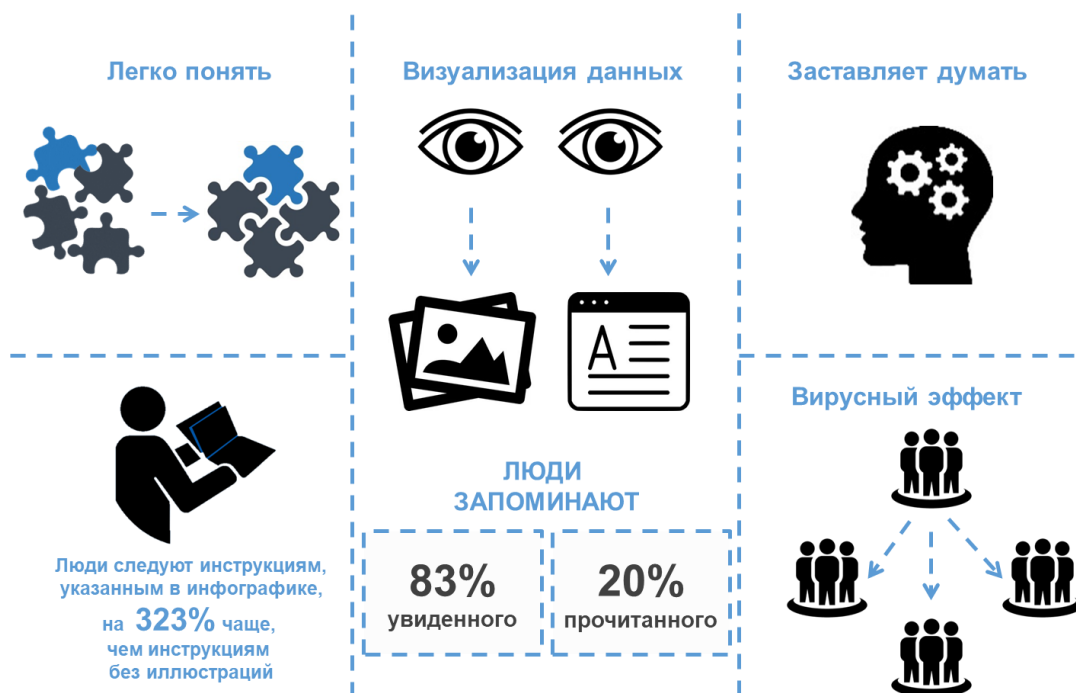


Рисунок 1 – Преимущества инфографики

Оформление уголка ГОЧС должно быть лаконичным, понятным и информативным. Размер текста и изображений должны привлекать внимание населения и обеспечивать легкое восприятие. Информационный материал для уголка ГОЧС должен быть разработан с учетом психологических особенностей восприятия людей, основополагающих педагогических принципов, а также с точки зрения базовых законов восприятия в дизайне и инфографике (рисунок 2).

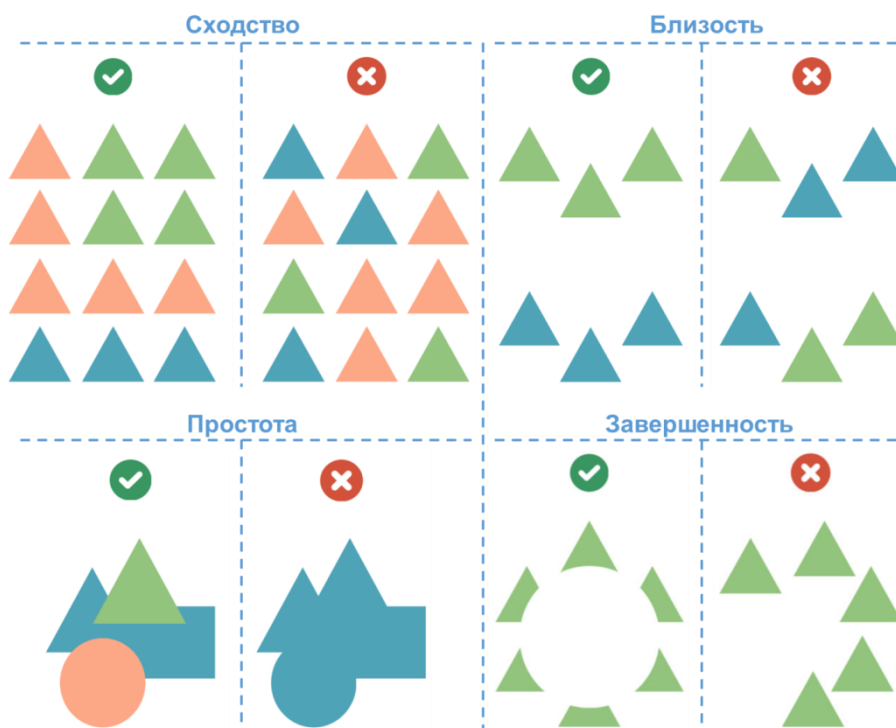


Рисунок 2 – Базовые законы восприятия в дизайне и инфографике

Для создания единого визуального стиля уголка ГОЧС рекомендовано использовать цвета эмблемы МЧС России, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 15 ноября 1997 г. № 1231 «О флаге и геральдическом знаке – эмблеме Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (рисунок 3).

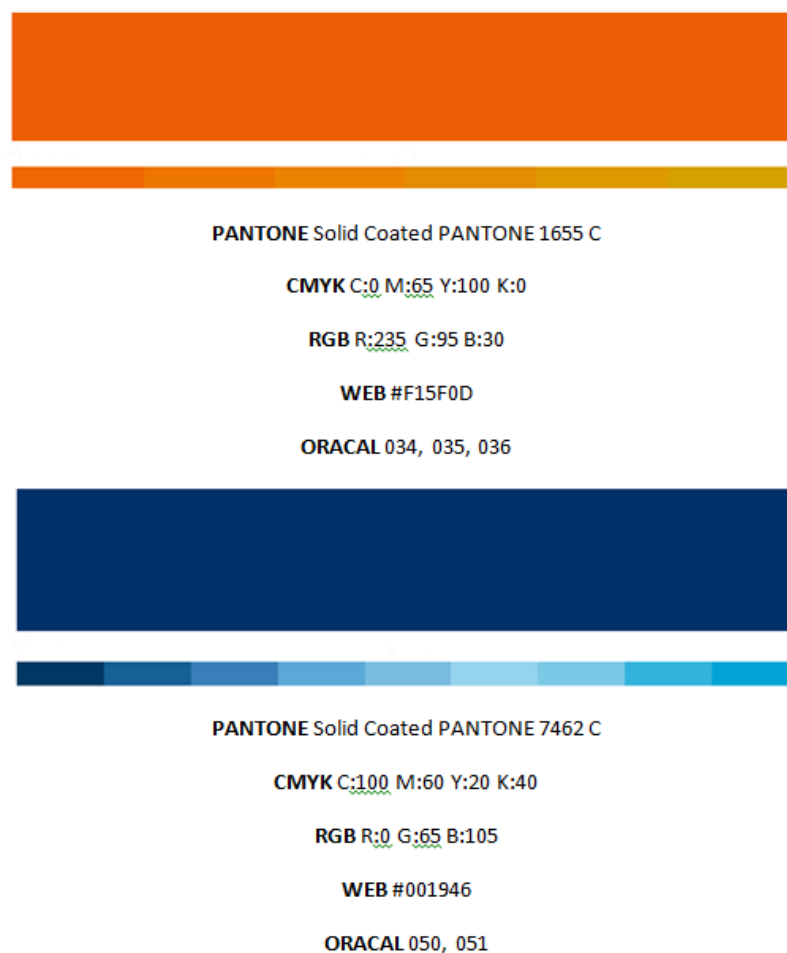


Рисунок 3 – Основные рекомендованные фирменные цвета

На рисунке 4 приведена рекомендованная цветовая палитра для поддержания единообразия во всех элементах уголка ГОЧС.

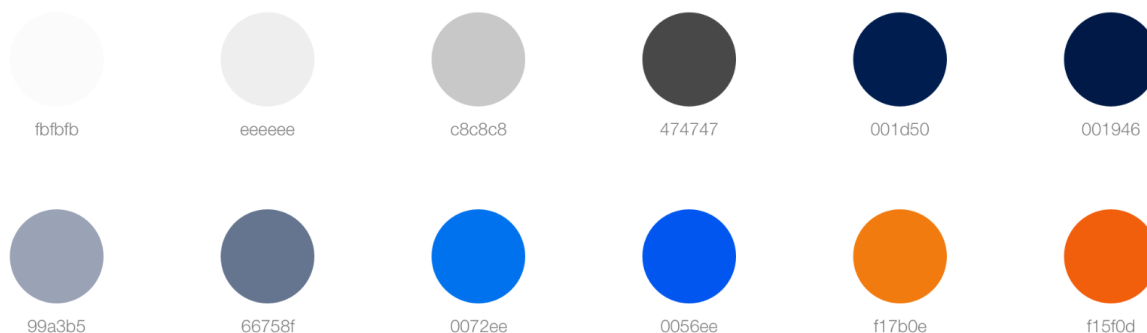


Рисунок 4 – Рекомендованная цветовая палитра

Уголок ГОЧС должен представлять собой информационный стенд жесткой конструкции, закрепленной на недвижимой основе в вертикальном либо горизонтальном расположении. В конструкции необходимо предусмотреть размещение нескольких сменных планшетов, предназначенных для наполнения их раздаточным информационно-просветительским материалом для граждан (памятки, листовки, брошюры, буклеты, инструкции).

Для повышения эффективности данной формы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС уголки ГОЧС должны оборудоваться в часто посещаемых местах и местах массового пребывания людей (торговых и спортивных сооружениях, культурно-развлекательных учреждениях, местах массового отдыха, транспортных сооружениях, крупных объектах экономики) (рисунок 5).



Рисунок 5 – Социально значимые объекты муниципального образования

Уголок ГОЧС должен быть размещен в доступном для просмотра, часто посещаемом персоналом и посетителями помещении (коридор, холл, вестибюль и т.д.). Место его размещения должно быть достаточно освещено и обеспечивать свободный доступ для обзора.

Информационные блоки уголка ГОЧС должны состоять из следующих основных разделов:

гражданская оборона (порядок действий населения по сигналу ГО; Общий порядок и особенности проведения эвакуации населения в военное время, при ЧС природного и техногенного характера; виды, назначение и правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты; примерное содержание тревожного чемоданчика и аптечки первой помощи);

чрезвычайные ситуации, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов (опасности, возникающие при ведении военных действий; правила поведения при угрозе атаки беспилотных летательных аппаратов; основные правила безопасности);

пожарная безопасность (общие требования пожарной безопасности, первичные средства пожаротушения, правила поведения при пожаре);

телефоны экстренных служб.

Информация во всех разделах уголка ГОЧС должна быть: достоверной, актуальной, удобной для понимания большинством населения вне зависимости от его социально-демографической группы, дозированной, однозначной для восприятия. Форма подачи информационных материалов уголков ГОЧС должна убеждать людей в реальной возможности надежной защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени (рисунок 6).

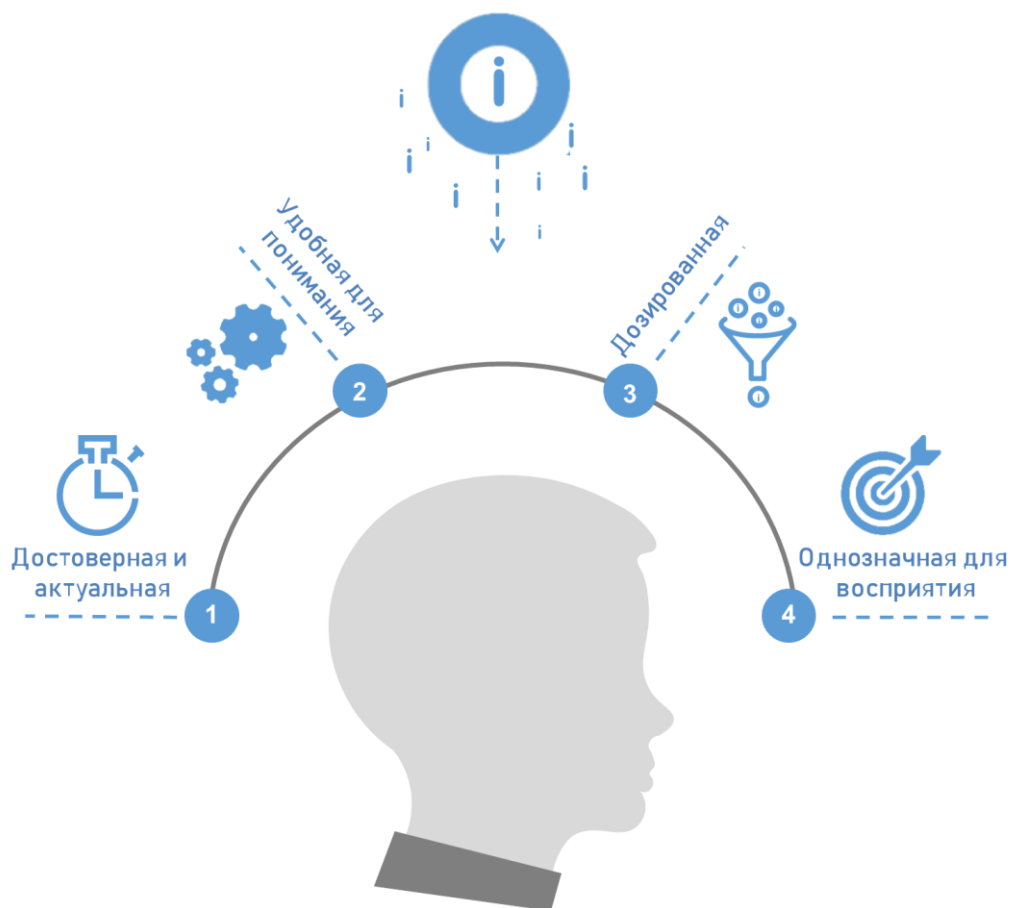


Рисунок 6 – Требования к информации для ее представления в уголках ГОЧС

На рисунках 7-10 представлены макеты блоков типового уголка ГОЧС, разработанные на основе представленных выше требований.

# УГОЛОК ПО ГРАЖДАН

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПО СИГНАЛУ ОПОВЕЩЕНИЯ

**Способы оповещения**

**Сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»**

Сопровождается включением сирен, прерывистыми гудками с последующей речевой информацией о сигнале

**Сигнал «Внимание всем!»**

- 1 ВКЛЮЧИТЬ радиоприемник, телевизор; ПРОСЛУШАТЬ сообщение о сложившейся ситуации и порядке действий
- 2 ДЕЙСТВОВАТЬ в соответствии с переданным сообщением

**Сигнал «Отбой!»**

- 1 ВЕРНУТЬСЯ к месту проживания
- 2 БЫТЬ В ГОТОВНОСТИ к возможному повторению сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

- 1 ВЗЯТЬ тревожный чемоданчик
- 2 ВЫКЛЮЧИТЬ все электроприборы  
ЗАКРЫТЬ окна, водопроводные и газовые трубы, квартиру или дом
- 3 ПРИБЫТЬ на сборный эвакуационный пункт, зарегистрироваться, получить СИЗ (при организации выдачи)
- 4 УБЫТЬ в безопасный район указанным способом эвакуации
- 5 ПРИБЫТЬ на приемный эвакуационный пункт, получить ордер на заселение
- 6 УБЫТЬ в место временного проживания

**ВАЖНО ЗНАТЬ!**

**сэп** Адрес сборного эвакуационного пункта

**ГДЕ УЗНАТЬ?**

- Органы местного самоуправления
- Учебно-консультационный пункт
- Единый портал государственных и муниципальных услуг
- Другие социальнозначимые объекты и организации

## Тревожный чемоданчик



**ВАЖНО ПОМНИТЬ!**  
Правильно укомплектованный «Тревожный чемоданчик» может обеспечить автономное существование человека в экстремальных ситуациях!

## Аптечка первой помощи



**ВАЖНО ПОМНИТЬ!**  
Состав аптечки должен подбираться индивидуально, в зависимости от имеющихся у человека заболеваний!

Рисунок 7 – Макеты блоков типового уголка ГОЧС



# СКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫ

## СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОРГАНОВ ДЫХАНИЯ

устройства, предназначенные для защиты от попадания в организм человека опасных (вредных) веществ, содержащихся в атмосферном воздухе в виде газов, туманов, аэрозолей и т.п.



### Правила изготовления ватно-марлевой повязки

#### Потребуется:



#### Применение

- Две верхние завязки должны проходить над ушами и завязываться на затылке
- Две нижние завязки должны проходить под ушами и завязываться наверху



**МЕНЯТЬ** ватно-марлевую повязку необходимо каждые 3-4 часа!

## СРЕДСТВА КОЛЛЕКТИВНОЙ ЗАЩИТЫ

### Типы защитных сооружений



#### УБЕЖИЩА

защитные сооружения, обеспечивающие в течение определённого времени защиту укрываемых от воздействия поражающих факторов ядерного оружия и обычных средств поражения, биологических средств, отравляющих веществ, а также при необходимости от катастрофического затопления, аварийно опасных химических веществ, радиоактивных продуктов при разрушении ядерных энергоустановок, высоких температур и продуктов горения при пожаре



#### МЕТРОПОЛИТЕНЫ И СООРУЖЕНИЯ ПОДЗЕМНОГО ПРОСТРАНСТВА, приспособленные для укрытия населения

часть объема здания или сооружения, полностью или частично заглубленного в грунт, ограниченного ограждающими и несущими строительными конструкциями, предназначенная для защиты укрываемого населения от фугасного и осколочного действий обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности



#### ПРОТИВОРАДИАЦИОННЫЕ УКРЫТИЯ

защитные сооружения, обеспечивающие защиту людей от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном загрязнении местности и допускающие непрерывное пребывание в них укрываемых в течение нормативного времени



#### УКРЫТИЯ, в том числе простейшие

фортификационные сооружения, естественные средства и местные предметы, способные защитить людей, технику и имущество от средств поражения и различных неблагоприятных факторов воздействия в условиях войны и вооружённых конфликтов, аварий, катастроф и др. чрезвычайных ситуаций

### Правила поведения в защитных сооружениях



**Сохраняйте спокойствие, пресекайте случаи паники и нарушения общественного порядка!**

Рисунок 8 – Макеты блоков типового уголка ГОЧС (продолжение рисунка 7)

# ЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ

## ОПАСНОСТИ ВОЕННОГО ВРЕМЕНИ

### Меры безопасности при обстреле

#### Если Вы в здании



**СПУСТИТЕСЬ** в подвал, нижний этаж или паркинг. При их отсутствии - **НАЙДИТЕ** помещение с несущими стенами



**СЯДЬТЕ** у бетонной стены и **ПРИГНИТЕСЬ**



**ДЕРЖИТЕСЬ** подальше от окон, стеклянных витрин

#### Если Вы на улице



**ОГЛЯНИТЕСЬ** и **НАЙДИТЕ** надежное укрытие (подъезды домов, подземные переходы, паркинг, при их отсутствии - любое углубление, бетонные конструкции)



**ПРОБИРАЙТЕСЬ** ползком или на коточках к безопасному месту



Если нет безопасного места - **ПАДАЙТЕ** на землю, **ПРИКРОЙТЕ** голову руками

### После окончания обстрела

**НЕ ТОРОПИТЕСЬ** выходить из укрытия



**ВНИМАТЕЛЬНО СМОТРИТЕ** под ноги



**НЕ ПОДНИМАЙТЕ** незнакомые предметы



### Основные меры безопасности при обнаружении взрывоопасных предметов



**112**

**СООБЩИТЬ** о находке по номеру 101, 102 или 112



#### ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

**СДВИГАТЬ** с места, **ПЕРЕКЛАДЫВАТЬ**, **ПЕРЕВОЗИТЬ**, **НАКРЫВАТЬ** или **ЗАКАПЫВАТЬ** взрывоопасные предметы



**ОБОЗНАЧИТЬ** и **ОГРАДИТЬ** по возможности место нахождения предмета



**УДАРЯТЬ** по корпусу, пытаться **РАЗОБРАТЬ** обнаруженные предметы



**СТОП**

**НЕ ПОПУСКАТЬ** никого к предмету до прибытия специалистов



**БРОСАТЬ** взрывоопасные предметы в костер, **ИСПОЛЬЗОВАТЬ** рядом любые источники огня

Сохраняйте спокойствие и выдержку!

#### ПОМНИТЕ!

Правильно и безопасно обезвредить взрывоопасный предмет могут **ТОЛЬКО** опытные специалисты! **НЕ ДЕЛАЙТЕ** это сами - это может привести к трагическим последствиям

## ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

### Основные меры противопожарной безопасности



- 1 **НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ** без присмотра включенные электроприборы
- 2 **НЕ ДОПУСКАЙТЕ**, чтобы занавески, постельное белье, вещи находились вблизи переносных обогревателей
- 3 **НЕ ПЕРЕГРУЖАЙТЕ** электрическую сеть
- 4 **ПРОЯВЛЯЙТЕ ОСТОРОЖНОСТЬ** при пользовании свечами и открытым огнем
- 5 **ХРАНИТЕ** зажигалки и спички в безопасном месте, недоступном для детей

### Действия при пожаре

#### 1 НЕМЕДЛЕННО ВЫЗВАТЬ пожарную охрану по номеру: 112

**Сообщите:**  
- свой точный адрес;  
- внешние признаки пожара;  
- свою фамилию

#### 2 ПРИНЯТЬ МЕРЫ к тушению пожара

**ТОЛЬКО** в случае, если нет угрозы для жизни и здоровья и есть возможность покинуть опасную зону

#### 3 ПОКИНУТЬ ОПАСНУЮ ЗОНУ

В задымленном помещении продвигаться ползком или пригнувшись, прикрыв нос и рот мокрым платком, полотенцем

#### ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- тушить водой электроприборы, находящиеся под напряжением;
- прятаться в шкафах, кладовых, забиваться в углы;
- пользоваться лифтом

### Порядок применения огнетушителя

**ПОДНЕСТИ** огнетушитель на минимально возможное и безопасное расстояние к огню; **СОРВАТЬ** пломбу на огнетушителе, выдернуть чеку



**НАПРАВИТЬ** насадку шланга на очаг возгорания



**НАЖАТЬ** курок (рычаг) на огнетушителе



**ТУШИТЬ** возгорание при выходе огнетушащего вещества



**МЧС рекомендует: установите дома пожарный извещатель!**

Пожарный извещатель - эффективный прибор для предупреждения и обнаружения возгораний. Наличие данного прибора в жилом помещении, дачном или садовом домике позволит обезопасить себя и своих родных

Ваш У КП находится по адресу: \_\_\_\_\_

С подробной информацией можно ознакомиться:

- на сайте: \_\_\_\_\_
- в приложении МЧС России: \_\_\_\_\_










Рисунок 9 – Макеты блоков типового уголка ГОЧС (окончание рисунка 7)



# УГОЛОК ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПО СИГНАЛУ ОПОВЕЩЕНИЯ

### Способы оповещения



### Сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»



**Сопровождается включением sireн, прерывистыми гудками и мигающим светом информации о сигнале**

### ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

#### Сигнал «Внимание всем!»

**1** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**2** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**1** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**2** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

#### Важно знать!

Адреса сборных пунктов эвакуации, маршруты эвакуации, планы эвакуации, планы эвакуации, планы эвакуации

Органы местного самоуправления

Учебно-научно-исследовательский центр

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

Портал «Роспотребнадзор»

### ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

#### Сигнал «Внимание всем!»

**1** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**2** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**1** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**2** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

#### Важно знать!

Адреса сборных пунктов эвакуации, маршруты эвакуации, планы эвакуации, планы эвакуации, планы эвакуации

Органы местного самоуправления

Учебно-научно-исследовательский центр

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

Портал «Роспотребнадзор»

### ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

#### Сигнал «Внимание всем!»

**1** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**2** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**1** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

**2** включить трансляцию, трансляцию, трансляцию

#### Важно знать!

Адреса сборных пунктов эвакуации, маршруты эвакуации, планы эвакуации, планы эвакуации, планы эвакуации

Органы местного самоуправления

Учебно-научно-исследовательский центр

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

Портал «Роспотребнадзор»

# СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОРГАНОВ ДЫХАНИЯ

устройства, предназначенные для защиты от попадания в органы дыхания опасных (вредных) веществ, содержащихся в атмосферном воздухе в виде газов, туманов, аэрозолей и т.п.

# ОПАСНОСТИ ВОЕННОГО ВРЕМЕНИ

## Меры безопасности при обстрале

Если Вы в здании

- СПУСКАЙТЕСЬ в подвал, убежище или надиете надземное укрытие (при отсутствии надземного укрытия - в подручные бункеры, убежища, беговые конструкции)
- ОСТАВАЙТЕСЬ в подвале, убежище или надиете надземное укрытие (при отсутствии надземного укрытия - в подручные бункеры, убежища, беговые конструкции)
- СВЯЖИТЕСЬ с ближайшей стеной и ПРИГРИТЕСЬ
- ВЕРНУТЕСЬ в здание от окна, если здание не является стратегическим объектом

## Меры безопасности при обнаружении взрывоопасных предметов

ЗНАЧЕТЕСЬ:

- СВЯЖИТЕСЬ с командой, начальником подразделения, ближайшими подразделениями
- УДАЛИТЕСЬ на расстояние, исключающее попадание осколков в ближайшие предметы
- ОСТАВАЙТЕСЬ в укрытии, исключая любые действия
- ОСТАВАЙТЕСЬ в укрытии, исключая любые действия
- ОСТАВАЙТЕСЬ в укрытии, исключая любые действия

## После окончания обстрала

- НЕ ТУРОНИТЕСЬ выходить из укрытия
- ВНИМАТЕЛЬНО СМОТРИТЕ под ноги
- НЕ ПОДБИРАЙТЕ незачехленные предметы

## Сохраняйте спокойствие и выдержку!

ПОМНИТЕ!

Паника и безделье оказывают отрицательное влияние на боевые действия. Спокойствие и выдержка позволяют избежать ошибок и сохранить жизнь.

[illegible][illegible]

Рисунок 10 – Общий вид макета типового уголка ГОЧС



Для вовлечения населения и повышения его информированности по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС, обеспечения собственной безопасности и безопасности окружающих людей целесообразно разработать информационные листовки с интерактивными элементами (QR-кодами со ссылками на сайты или приложения, содержащие дополнительный материал по вопросам ГО и защиты от ЧС).

Доводить листовки возможно путем распространения:

на обратной стороне квитанций по оплате коммунальных услуг, выставляемых управляющими компаниями населению;

в подъездах многоквартирных домов;

на сайтах и в социальных сетях администраций муниципальных образований;

в местных печатных средствах массовой информации;

на упаковочном материале товаров местных производителей.

Данный тип продукции должен отвечать определенным требованиям (рисунок 11).



Рисунок 11 – Основные требования к разработке листовки для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС

Макет типовой листовки с интерактивными элементами (QR-кодами) для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС представлен на рисунке 12.



# БЕЗОПАСНОСТЬ НАЧИНАЕТСЯ С ТЕБЯ!



RuStore



Google Store



App Store

Рисунок 12 – Макет листовки для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС